



OPRICHTING STICHTING ZIE

Vandaag, drie april tweeduizend vijftien, _____
 verschenen voor mij, Mr Hermanus Christiaan Douwe ten Broecke, notaris te _____
 Hilversum: _____

1. mevrouw **Maaike Elisabeth HAMEL**, geboren te Groningen op zesentwintig _____
 oktober negentienhonderd zesenzestig, zich legitimerende met een rijbewijs _____
 met nummer 4531030402, afgegeven te Hoofddorp op dertig oktober _____
 tweeduizend acht, wonende te 2131 HV Hoofddorp (gemeente _____
 Haarlemmermeer), Landleeuw 39, gehuwd met de heer Bartholomeus Eugène _____
 Paulus Benedictus Ballieux; en _____
2. de heer **Cornelis Edwin BOER**, geboren te Haarlem op acht augustus _____
 negentienhonderd ééneuzestig, zich legitimerende met een rijbewijs met _____
 nummer 4165150004, afgegeven te Hoofddorp op vier oktober tweeduizend _____
 zes, wonende te 2134 WR Hoofddorp (gemeente Haarlemmermeer), _____
 Schelphoek 76, gehuwd met mevrouw Wendela Maria Helena Hartog. _____

De verschenen personen verklaarden bij deze een stichting in het leven te roepen en _____
 daarvoor de navolgende statuten vast te stellen: _____

NAAM EN ZETEL

Artikel 1

1. De stichting draagt de naam: _____
Stichting ZIE. _____
2. De stichting heeft haar zetel te Hoofddorp, gemeente Haarlemmermeer. _____

DOEL EN MIDDELEN

Artikel 2

1. De stichting stelt zich - met behulp van een daartoe bestemd vermogen - ten _____
 doel: _____
 - a. het behartigen van de belangen van (ouders van) kinderen met een _____
 moeilijk instelbare epilepsie en bijkomende handicaps, alles in de meeste _____
 ruime zin van het woord; _____
 - b. het organiseren en/of stimuleren van activiteiten, gericht op het _____
 verbeteren van de maatschappelijke positie van (ouders van) kinderen met _____
 een moeilijk instelbare epilepsie. . _____
2. Zij tracht dit doel onder meer te bereiken door: _____
 - a. initiatieven die de belangen van de doelgroep in brede zin bevorderen; _____
 - b. het verkrijgen, beheren en verstrekken van goederen; _____
 - c. het verkrijgen, beheren en verstrekken van gelden; _____
 - d. alle overige werkwijzen welke bevorderlijk zijn tot het bereiken van de _____
 doelstellingen van de stichting. _____
3. De stichting beoogt niet het maken van winst. _____

DUUR

Artikel 3

De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd. _____



BESTUUR

Artikel 4

1. De stichting wordt bestuurd door een bestuur, bestaande uit tenminste drie leden.
Tot bestuursleden zijn uitsluitend benoembaar personen welke geen bloed- of aanverwantschap tot in de vierde graad hebben met de andere zittende bestuursleden. Evenmin mag een zittend bestuurslid met een ander zittend bestuurslid gehuwd zijn of een geregistreerd partnerschap hebben.
2. Het bestuur beslist boven gemeld minimum over het aantal bestuursleden en vult bij een vacature binnen het bestuur zichzelf aan, zulks bij bestuursbesluit genomen met tenminste twee/derde der ter vergadering geldig uitgebrachte stemmen.
Indien het bestuur tijdelijk uit minder dan drie personen bestaat, blijft het bestuur een bevoegd college vormen, onverminderd de verplichting om zo spoedig mogelijk in de vacature(s) te voorzien.
3. Telkenjare onmiddellijk na afloop van de jaarvergadering treden één of meer van de bestuursleden af volgens een door het bestuur op te stellen rooster, welk rooster zodanig dient te zijn opgesteld dat ieder bestuurslid uiterlijk aftreedt in het derde jaar na diens (laatste her)benoeming.
Een aftredend bestuurslid is - met inachtneming van het in lid 2 van dit artikel bepaalde - terstond herbenoembaar.
Een bestuurslid, benoemd in een tussentijdse vacature, neemt op het rooster van aftreden de plaats in van degene die hij/zij vervangt.
4. Wanneer te enigertijd alle bestuursleden mochten komen te ontbreken en voorts indien de overgebleven bestuursleden zouden nalaten om binnen een redelijke termijn in een vacature te voorzien, zal die voorziening geschieden door de rechtbank op verzoek van iedere belanghebbende of op vordering van het openbaar ministerie.
5. Het lidmaatschap van het bestuur eindigt door aftreden volgens rooster zonder herbenoeming, door ontslagname, door overlijden, door onder curatelestelling, door ontslag door de rechtbank, alsmede - indien het bestuur uit meer dan drie personen bestaat - door ontslag bij bestuursbesluit, genomen met algemene stemmen van alle in functie zijnde bestuursleden, met uitzondering van de betrokkene.
6. Het bestuur is bevoegd tot het verrichten van alle daden van beheer en beschikking.
Het bestuur is met tenminste twee/derde der ter vergadering geldig uitgebrachte stemmen bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of als hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.



7. De leden van het bestuur krijgen geen beloning voor hun werkzaamheden. _____
Gemaakte onkosten worden aan de leden van het bestuur vergoed. _____

VERTEGENWOORDIGING

Artikel 5

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting, voor zover de wet niet anders _____
bepaalt. _____
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk _____
optredende leden van het bestuur, waaronder in ieder geval de voorzitter of de
secretaris of de penningmeester. _____
3. De vertegenwoordigingsbevoegdheid als in de leden 1 en 2 geregeld, geldt _____
tevens met betrekking tot het aangaan van overeenkomsten als in lid 6 van
artikel 4 omschreven, met dien verstande dat van het bestuursbesluit _____
schriftelijk dient te blijken. _____

VERGADERINGEN

Artikel 6

1. Het bestuur vergadert tenminste één keer per jaar en voorts zo dikwijls de _____
voorzitter of tenminste twee leden van het bestuur dit nodig oordeelt/oordelen.
2. De jaarvergadering vindt plaats voor één juli van elk kalenderjaar. _____
3. De agenda van de jaarvergadering bevat tenminste de volgende punten: _____
 - a. verkiezing van bestuursleden; _____
 - b. het schriftelijk jaarverslag door de secretaris over het afgelopen boekjaar; _____
 - c. de vaststelling van de jaarrekening over het afgelopen boekjaar. _____

Artikel 7

1. De vergaderingen van het bestuur worden bijeengeroepen door de voorzitter of _____
namens deze, door de secretaris. _____
Indien de voorzitter aan een verzoek van tenminste twee bestuursleden om een
vergadering bijeen te roepen geen zodanig gevolg geeft dat de vergadering _____
binnen vier weken plaats vindt, zijn de verzoekers bevoegd zelf tot _____
bijeenoeping over te gaan. _____
2. De bijeenroeping geschiedt per brief, waarin de punten van behandeling _____
worden vermeld en welke moet worden verzonden uiterlijk op de zevende dag _____
vóór de dag waarop de vergadering wordt gehouden. _____
In spoedeisende gevallen, zulks ter beoordeling van de voorzitter, kan deze _____
termijn verkort worden tot drie dagen. _____
3. Indien een vergadering niet met inachtneming van de daarvoor geldende _____
termijn mocht zijn bijeengeroepen, of enig punt van behandeling niet in de _____
oproep mocht zijn vermeld, kan de vergadering geen geldige besluiten nemen _____
casu quo over dat punt van behandeling geen geldig besluit nemen, tenzij met _____
algemene stemmen in een vergadering waarin alle bestuursleden aanwezig of _____
vertegenwoordigd zijn. _____
4. Een unanieme schriftelijke verklaring van de gezamenlijke in functie zijnde _____
bestuursleden heeft dezelfde rechtskracht als een besluit, genomen met _____
algemene stemmen in een bestuursvergadering, waarin alle fungerende _____



- bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
5. De vergadering wordt geleid door de voorzitter van het bestuur en bij diens belet of ontstentenis, door degene die daartoe door de vergadering wordt aangewezen.
 6. Van het verhandelde in een vergadering worden notulen gehouden door de secretaris of door een ander door de voorzitter van de vergadering aan te wijzen persoon; de notulen worden door het bestuur vastgesteld en ten blijke daarvan door de voorzitter en de notulist ondertekend.
 7. Elk bestuurslid heeft recht op het uitbrengen van één stem.
 8. Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een mede-bestuurslid middels een schriftelijk daartoe op te maken volmacht doen vertegenwoordigen. De gevolmachtigde kan slechts een rechtsgeldige stem uitbrengen ten aanzien van in de volmacht omschreven onderwerpen.
 9. Alle stemmingen geschieden mondeling, tenzij de voorzitter van de vergadering voorstelt op een andere wijze te stemmen en geen der aanwezigen daartegen bezwaren maakt.
 10. Geldige besluiten worden genomen met volstrekte meerderheid (meer dan de helft) van de geldig uitgebrachte stemmen, tenzij deze statuten een grotere meerderheid voorschrijven.
 11. Blanco stemmen en ongeldig uitgebrachte stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht.
 12. Ingeval de stemmen staken, wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.
 13. Indien een bestuurslid tevens personeelslid van de stichting is, kan het betreffende lid geen stem uitbrengen omtrent zijn/haar ontslag en/of arbeidsvoorwaarden.

BOEKJAAR

Artikel 8

Het boekjaar van de stichting valt samen met het kalenderjaar.

FINANCIËLE CONTROLE, REKENING EN VERANTWOORDING

Artikel 9

1. Binnen vijf maanden na afloop van elk boekjaar wordt door de penningmeester een balans en een staat van baten en lasten met toelichting opgemaakt, welke stukken in deze statuten ook worden aangeduid met: de jaarrekening.
2. Indien het bestuur dit gewenst acht, zal de jaarrekening worden gecontroleerd door een door het bestuur aan te wijzen deskundige, die toegang heeft tot de boeken van de stichting. De aangewezen deskundige zal van zijn/haar bevindingen schriftelijk aan het bestuur verslag uitbrengen.
3. De jaarrekening wordt vastgesteld door het bestuur.
4. Nadat het voorstel tot vaststelling van de jaarrekening aan de orde is geweest, zal het bestuur het besluit nemen om aan de penningmeester al dan niet kwijting te verlenen voor het door deze in het desbetreffende boekjaar gevoerde beleid, voorzover van dat beleid uit de jaarrekening blijkt.



WIJZIGING DER STATUTEN, FUSIE EN ONTBINDING

Artikel 10

1. Het bestuur is bevoegd de statuten van de stichting te wijzigen, een juridische fusie aan te gaan, of de stichting te ontbinden.
Voor wijziging van de statuten, fusie of ontbinding van de stichting is vereist een besluit van het bestuur, genomen met een meerderheid van tenminste twee/derde der geldig uitgebrachte stemmen, in een vergadering waarin alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
Zijn in een dergelijke vergadering niet alle leden aanwezig of vertegenwoordigd, dan zal niet eerder dan drie weken en niet later dan drie maanden na bedoelde vergadering een tweede vergadering worden gehouden, welke vergadering ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigende bestuursleden, over het voorstel tot statutenwijziging, fusie of ontbinding geldige besluiten kan nemen, mits met tenminste twee/derde der geldig uitgebrachte stemmen.
2. Wijziging van de statuten en fusie moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen.
Tot het doen verlijden van een akte van statutenwijziging is ieder bestuurslid bevoegd.
3. De bestuurders zijn verplicht elke van belang zijnde wijziging aan het stichtingenregister gehouden door de Kamer van Koophandel door te geven.
4. De vereffening geschiedt door het bestuur.
5. Ingeval van ontbinding zal een batig liquidatiesaldo moeten worden besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling, als bedoeld in artikel 5b van de AWR, met een gelijksoortige doelstelling.
6. De stichting blijft na ontbinding voortbestaan, indien en voor zover dit voor de vereffening van haar zaken nodig is.
7. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten voorzoveel mogelijk en nodig van kracht.

ONVOORZIENE GEVALLEN

Artikel 11

In alle gevallen waarin door de wet en de statuten niet is voorzien, beslist het bestuur:

SLOTBEPALINGEN

- A. Het eerste boekjaar eindigt op éénendertig december tweeduizend vijftien.
- B. Voor de eerste maal zullen als bestuursleden fungeren:
 - als voorzitter:
mevrouw **Maaïke Elisabeth Hamel**, geboren te Groningen op zesentwintig oktober negentienhonderd zesenzestig, wonende te 2131 HV Hoofddorp (gemeente Haarlemmermeer), Landleeuw 39;
 - als vice-voorzitter:
mevrouw **Afra Stellingwerf**, geboren te Assen op dertig september negentienhonderd zevenenzeventig, wonende te 9405 JD Assen, Graafschap 105;



als secretaris: _____

mevrouw **Jabikje Hermien Witteveen**, geboren te Deventer op twintig november negentienhonderd negenenzestig, wonende te 7396 BM Terwolde (gemeente Voorst), Twelloseweg 107; en _____

als penningmeester: _____

de heer **Cornelis Edwin Boer**, geboren te Haarlem op acht augustus negentienhonderd ééneenzestig, wonende te 2134 WR Hoofddorp (gemeente Haarlemmermeer), Schelphoek 76. _____

Slot _____

Deze akte is verleden te Hilversum op de datum, in het hoofd van de akte vermeld. _____

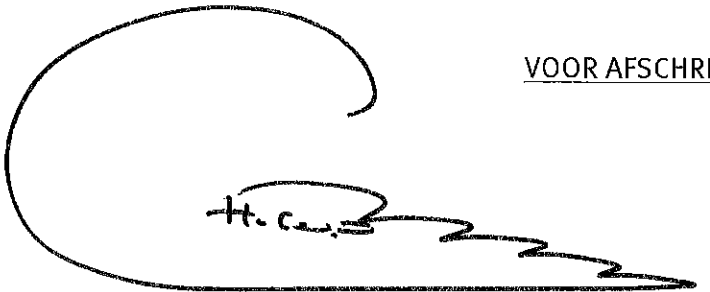
De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend en de inhoud van de akte is aan hen opgegeven en toegelicht. _____

De verschenen personen hebben verklaard van de zakelijke inhoud van de akte te hebben kennisgenomen, met de inhoud daarvan in te stemmen en op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen. _____

Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de verschenen personen en vervolgens door mij, notaris. _____

(Volgt ondertekening)



A large, stylized handwritten signature in black ink, which appears to be 'H.C.D. ten Broecke', is written over a large, faint circular outline.

VOOR AFSCRIFT